

Centre Hospitalier de PAU	COPIL QUALITE DE VIE, CONDITIONS DE TRAVAIL COMPTE RENDU DE LA REUNION DU 30 janvier 2024	Direction des Ressources Humaines
------------------------------	--	--------------------------------------

**Présents :**

Mme LARIVEN, DRH  
Mme ITHURRALDE, préventeur

**Invité(e)s :**

**Cadres supérieur de santé et/ou cadres de santé représentant chaque pôle de soins**

Mme AUBERT : Gériatrie et secteurs SSR Hauterive  
Mme REY TRICHOT - représentant du pôle santé publique  
Mme LOZACH : Gériatrie et secteurs SSR Hauterive  
Mme VERNE : Médecine I – Urgences Adultes  
M.VOUAUX, Ingénieur Restauration – représentant du pôle administratif  
Mme BARRIEU, responsable Admission et facturation – représentant du pôle administratif  
Mme MEYER, Laboratoires, représentante des secteurs Pharmacie – Stérilisation – Laboratoires – Imagerie Médicale

**Partenaires sociaux :**

CGT : CFDT:

**Excusé(es) :**

Mme FITTE, Référent social et FIPHFP - représentant du pôle administratif  
Mme ANTUNES : Urgences adultes  
Mme ROUSSET : Mère-enfant – Consultations externes Pédiatriques – Gestion du pool jour & nuit - UAPED

CGT : Mme POMMIER, Mme LASPOUMADERE                    CFDT: M. LAVROF, M. PERY

**Absents:**

---

**Ordre du jour : sur la base d'un diaporama de séance**

- Analyse des résultats du baromètre social 2023
- Digital Learning
- Suivi des actions
  - AMI QVCT ARS 2022 et nouvel arrivant : présentation de la vidéo "Accueil du nouvel arrivant"
  - AMI QVCT ARS 2023 et parentalité : information sur le financement obtenu
  - Espaces de discussion
- Définition du programme d'actions 2024 - actions que vous souhaiteriez que ce COPIL porte ou accompagne : merci par avance de vos réflexions et propositions.

### BAROMETRE SOCIAL & ANALYSE DES RESULTATS

Les résultats ont été adressés préalablement ainsi que la présentation réalisée en RGE du 13 décembre 2023. Présentation de ceux-ci par Mme LARIVEN et échanges avec les membres du COPIL autour des résultats qui peuvent surprendre et de ceux, au contraire, qui confortent. Des focus sont faits sur des résultats différenciés et pourtant relevant d'une même thématique (ex : la formation, le métier, la satisfaction et les conditions de travail) Il est validé une méthodologie de travail afin d'identifier les causes pour ensuite voir ce qui pourra être suggéré en améliorations. Ce travail sera, en premier intention, réalisé par les membres du COPIL puis porté au niveau de leurs pairs pour recueillir les expertises (outils existants, suggestions, ..) Des réunions du COPIL sont à planifier sur février pour une sollicitation des pairs sur le mois de mars et ainsi proposer les conclusions de ce travail lors du COPIL du 9 avril 2024.

Il est par ailleurs, communiqué aux membres du COPIL QVCT, que l'ANFH propose un accompagnement post-baromètre financé à hauteur de 6j/an/établissement. Le CH de PAU s'est positionné pour

- > Le 2<sup>nd</sup> semestre 2024 sur un accompagnement « Définir et impulser une vision managériale porteuse de sens ». Les programmes des organismes retenus par l'ANFH seront adressés aux membres du COPIL pour choisir celui qui répond au mieux à nos attentes.
- > L'année 2025 : diagnostic QCCT et formation –action « accompagnement politique QCCT »

### DIGITAL LEARNING

Il est rappelé qu'un courriel a été adressé le 1er décembre 2023 à l'ensemble des membres du COPIL pour tester les modules proposés dans ce digital- learning reprenant les dimensions de la QCCT, et recueillir leur avis sur une pertinence à le proposer à l'ensemble des cadres ou tout public.

1 seul retour très positif avant la réunion du COPIL QCCT a été communiqué. En séance, Mme MEYER indique sa satisfaction tant en termes de contenus que de format.

Le délai d'accès déjà rallongé jusqu'au 9 février sera prolongé jusqu'au 15 février 2024. Les mails d'accès sont adressés par l'ANFH et sont dans les SPAMS. Mme DELOMEZ étudie comment renvoyer un mail.

## SUIVI DES ACTIONS

- **AMI ARS 2022 :** pour mémoire, a été accordé un financement à hauteur de 6000 euros pour la dématérialisation de l'accueil du nouvel arrivant. Une société a été retenue pour la création d'une vidéo : présentation de la réalisation.  
Satisfaction des membres du COPIL QVCT à la fois sur le contenu (beaucoup d'informations transmises), sur la durée (moins 1 min) et sur le design. Ils suggèrent d'étendre ce type communication sur d'autres sujets plus ciblés (ex : la formation, ...). Mme LARIVEN indique la refonte en cours du portail INTRANET et la mise en place de DIGIHOSP, portail RH dématérialisé.
- **AMI ARS 2023 :** concerne des actions en faveur de la parentalité. L'ARS a retenu le projet présenté (places de crèches) et a adressé un financement à hauteur de 89 750 euros.
- **Espaces de discussion :** Présentation des travaux réalisés. Les membres du groupe de travail proposent de mettre ces documents d'aide à la mise en place des espaces de discussion (concertation, développement des compétences, Régulation, Résolution de problèmes), dans un « kit de l'encadrement » accessible sur l'intranet - sorte de valise managériale où seraient en accès des outils à la prise de poste et à l'exercice du métier. Mme LARIVEN valide cette proposition. Ce kit sera donc travaillé au niveau du COPIL où chaque cadre proposera des outils.
- **Offre de service :** Mme AUBERT sollicite un bilan au regard des actions qui avaient été proposées par les professionnels car il lui semble que beaucoup de choses ont abouti et seraient à valoriser. Une lecture rapide des propositions suggérées est faite avec en parallèle les actions mises en œuvre et il est rappelé qu'une information avait été demandée via Transversales mais celle-ci s'est résumée au taux de réponse. Un bilan formalisé sera présenté au prochain COPIL d'avril.

## Définition du programme d'actions 2024

Programme de travail défini pour le 1<sup>er</sup> semestre 2024

- > Baromètre social : analyse des résultats et proposition d'actions d'amélioration
- > Kit de l'encadrement

## Prochaine réunion :

### Ordre du jour unique

- > Baromètre social : analyse des résultats et proposition d'actions d'amélioration

**Jeudi 15 février 2024 – 15h00 à 16h30 - Salle de réunion du service UPUG**

**Jeudi 22 février 2024 – 15h00 à 16h30- Salle de réunion de la bibliothèque médicale**

**Jeudi 29 février 2024 – 15h00 à 16h30- Salle de réunion de la bibliothèque médicale (si besoin)**

---

### CALENDRIER 2024 – Pour mémoire

Mardi 30 janvier 2024 - 14h30 à 16h30 - Salle de réunion de la bibliothèque médicale

Mardi 9 avril 2024 -14h30 à 16h30 - Salle de réunion de la bibliothèque médicale

Mardi 25 juin 2024 -14h30 à 16h30 - Salle de réunion de la bibliothèque médicale

Mardi 8 octobre 2024 - 14h30 à 16h30 - Salle de réunion de la bibliothèque médicale

Mardi 10 décembre 2024 - 14h30 à 16h30 - Salle de réunion de la bibliothèque médicale